



La mission

L'approvisionnement a pour mission de satisfaire une demande par une livraison en prenant en compte les objectifs de l'entreprise et les contraintes de l'environnement.

L'optimisation de cette fonction est stratégique pour l'entreprise et notamment la partie planification, hautement critique pour l'entreprise du fait de son influence directe sur les ventes,

Les coûts logistiques et l'immobilisation financière des stocks, font l'objet d'intérêts croissants.

L'approvisionnement intervient sur 3 types de flux :

Physique : les produits ou les services approvisionnés,

D'information : envoi et réception des données de suivis du flux physique

Administratif : commandes, factures, bons de livraisons, ordres de réception, litiges

Les objectifs de la fonction approvisionnement varient selon le contexte de chaque entreprise. Ils peuvent être, par exemple :

Améliorer le taux de service

Réduire les délais

Réduire les retards

Augmenter les profits ou la marge

Réduire les coûts

Optimiser l'appareil de production

L'approvisionnement sera généralement piloté par trois indicateurs

Le taux de service ou le taux de disponibilité des produits

Le niveau de stock

Les coûts liés à l'approvisionnement

Le processus d'approvisionnement

Le processus intervient au niveau stratégique, tactique et opérationnel

La planification stratégique

Réalisée annuellement, généralement dans le cadre du budget, elle permet le dimensionnement de la chaîne et du réseau logistique.

La planification tactique

Réalisée mensuellement à trimestriellement selon les entreprises. Elle vise l'optimisation de la chaîne logistique, sans modification des structures existantes du réseau logistique.

Elle permet, la communication de plans d'approvisionnement aux fournisseurs et la gestion partagée des approvisionnements, afin de s'assurer de la disponibilité des capacités, le dimensionnement des ressources d'entreposage et de transport et la communication

La planification opérationnelle

Elle englobe les activités de planification et d'exécution, elle est réalisée à un rythme quotidien ou hebdomadaire

Le point d'entrée du processus de planification opérationnelle ou approvisionnement, est la prévision de la demande

La planification opérationnelle des approvisionnements est réalisé à partir de la prévision des ventes

Elle consiste en la traduction de la prévision en un plan d'approvisionnements réaliste en tenant compte :

les niveaux de stocks existants,

les commandes d'approvisionnements passées aux fournisseurs et en attente de réception,

les conditions d'achat au fournisseur

l'horizon de planification déterminé

la politique de stock définie, les objectifs de stocks fixés,

les objectifs de service définis par client

les contraintes matérielles, capacitaires

Tout en recherchant l'optimisation du plan en fonction des objectifs de l'entreprise (voir fiche organiser la chaîne logistique)

L'exécution des approvisionnements

Consiste à :

- produire des commandes
- les transmettre aux fournisseurs
- en suivre la livraison ou en gérer le transport
- résoudre les éventuels litiges
- faciliter le processus de contrôle facture

Pour optimiser l'efficacité des procédés, il est recommandé de mettre en place l'échange de données informatisé

Les Coûts de l'Approvisionnement

On distingue 4 coûts majeurs en relation avec l'approvisionnement:

- le coût d'achat
- le coût de gestion composé du coût de passation de commande et du coût de possession de stock
- le coût total d'approvisionnement
- le coût de rupture